



Sana HANSE-Klinikum
Wismar



+ ICH

stehen für eine wirtschaftlich gesunde Basis – als perfekte Ausgangslage für nachhaltiges Wachstum.

Ilka-Patricia Bernhart, seit 2004 bei Sana

Chancen geben. Chancen nutzen. Bei Sana.
sana.de/karriere

Verstärken Sie uns ab dem 01.12.2020 in Vollzeit als

Chefamtsekretär (m/w/d)

in der Klinik für Allgemein-, Viszeral-, Gefäß- und Thoraxchirurgie

+ Hier ist Ihr Einsatz gefragt

- Sie unterstützen und entlasten den Chefarzt bei allen anfallenden operativen, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben des Chefamtsekretariats, wie z.B. die Verwaltung sämtlicher Korrespondenz verbunden mit Schreibtätigkeiten, Post-/Emailbearbeitung. Sie sind erster Ansprechpartner am Telefon. Sie führen, koordinieren und überwachen die Termine im Chefamtbereich.
- Sie sind zuständig für die Verwaltung des Dienstplanes der Klinik und das Erstellen von Präsentationsunterlagen, führen Protokolle.
- Nicht zuletzt vertrauen wir auf Ihre Vertretungsbereitschaft in den anderen Chefamtsekretariats des Hauses sowie im Medizinischen Schreibdienst.

+ Darum sind Sie unsere erste Wahl

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder Sekretariatsausbildung, idealerweise mit einschlägiger Berufserfahrung.
- Sie beherrschen die medizinische Nomenklatur sowie die deutsche Rechtschreibung sicher und arbeiten termin- und ergebnisorientiert.
- Sie haben Erfahrungen im Schreiben nach Phonodiktat mit ca. 300 Anschlägen pro Minute und sichere Kenntnisse im Schreiben von Epikrisen sowie medizinischen Dokumenten.
- Sie behalten auch bei vielen Terminen und hohem Patientenaufkommen einen kühlen Kopf, können vielfältige Aufgaben termingerecht koordinieren und bleiben dabei stets freundlich und zugewandt.

+ Und darum sind wir Ihre erste Wahl

Als eine der großen privaten Klinikgruppen in Deutschland versorgt Sana jährlich rund 2,2 Millionen Patienten nach höchsten medizinischen und pflegerischen Qualitätsansprüchen. Mehr als 32.000 Mitarbeiter an über 50 Standorten vertrauen bereits auf uns. Sie alle profitieren von einem Arbeitsumfeld mit abwechslungsreichen Herausforderungen und viel Raum für Eigeninitiative. Bei Sana können Sie sowohl eigene Schwerpunkte entwickeln als auch ein interdisziplinäres Netzwerk aufbauen.

Und weil wir Ihr Engagement sehr zu schätzen wissen, belohnen wir es natürlich auch mit einer leistungsgerechten Vergütung nach den Bestimmungen des Haustarifvertrages. Schlussendlich können Sie sich auf Wismar als Stadt mit hohem Kultur- und Freizeitwert freuen, mit direkter Anbindung an die Ostsee – auf dass Sie abseits des Jobs entspannt durchatmen können.

Sie haben vorab noch Fragen? Katrin Elsner, Ltg. des Mitarbeiterpools der Chefamtsekretariate und des Medizinischen Schreibdienstes, Telefon 03841 33-1338 | Katrin.Elsner@sana.de, sowie Herr Priv.-Doz. Dr. med. habil. Hartmut Thomas, Chefamt, Telefon 03841 33- 1056 | Hartmut.Thomas@sana.de, beantworten Sie Ihnen gerne.

Weitere Infos und viele gute Gründe, um bei uns zu arbeiten: sana.de/karriere

Das Sana HANSE-Klinikum Wismar zählt mit 13 medizinischen Fachabteilungen zu den großen Kliniken der Schwerpunktversorgung in Mecklenburg-Vorpommern. Pro Jahr werden mehr als 44.000 Patienten ambulant und stationär behandelt. Insgesamt verfügt das Klinikum über 505 Betten, die voll- und teilstationär, ambulant und als tagesklinische Plätze genutzt werden. Das Sana HANSE-Klinikum Wismar ist Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität zu Rostock.

Mit 963 Mitarbeitern und einem Umsatz von 73,3 Millionen Euro zählt das Klinikum zu den größten Arbeitgebern in und um Wismar. Seit März 2012 ist das umfangreich sanierte Klinikum Teil des Sana Kliniken Verbunds.

Für Ihre Bewerbung geht es hier entlang:
HKW.Bewerbungen@sana.de
Sana HANSE-Klinikum Wismar
Personalabteilung
Störtebekerstr. 6
23966 Wismar
Einsendeschluss ist der 07.08.2020

Wir leben Krankenhaus – gerne mit Ihnen!

